SUA PROVINCIA DI PIACENZA PER CONTO DEL COMUNE DI ROTTOFRENO (PC) – PROCEDURA TELEMATICA APERTA SOTTO SOGLIA COMUNITARIA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER LA DURATA DI TRE ANNI SCOLASTICI CON DECORRENZA PRESUNTA DAL 14 SETTEMBRE 2020 AL 31 LUGLIO 2023. (CIG: 8328477CA1)

VERBALE IN DATA 4 AGOSTO 2020 DELLA SECONDA SEDUTA DI GARA DELLA COMMISSIONE NOMINATA AI SENSI DELL'ART. 77 DEL D.LGS 50/2016 PER LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE. (SEDUTA RISERVATA).

L'anno 2020, addì 4 (quattro) del mese di Agosto, alle ore 10:10, presso la sede della Provincia in Piacenza, Corso Garibaldi n. 50 (nella Stanza 101 ubicata al piano primo), si riunisce in seduta riservata la Commissione di gara per la valutazione delle offerte tecniche presentate dai seguenti cinque operatori economici:

1) *EGEPU S.r.l. con sede in Ceglie Massapica (BR), C.F. 02169230741;*
2) *SAILING TOUR S.R.L., con sede in Fiorenzuola d'Arda (PC), C.F. 01381700333;*
3) *CANIGGIABUS S.R.L., con sede in Alessandria (AL), C.F. 00173940065;*
4) *TRASPORTO PERSONE E SERVIZI PIACENZA SOCIETA' CONSORTILE A R.L. ENUNCIABILE ANCHE "T.P.S. PIACENZA SOCIETA' CONSORTILE A R.L.", con sede in Piacenza (PC), C.F. 01569850330;*
5) *ITACA SOCIETA' COOPERATIVA, con sede in Ponsacco (PI), C.F. 04707410280.*

ammessi alle successive fasi di gara al fine dell'attribuzione del relativo punteggio, nella seguente composizione:

- **Sig.ra Laura Rapacioli,** Responsabile del Servizio Scolastico e Culturale del Comune di Gossolengo**, Presidente;**
- **Sig.ra Danila Copelli,** Responsabile del Settore Amministrativo Affari Generali del Comune di Calendasco, **Commissario;**
- **Sig.ra Razza Michela,** Responsabile dell'ufficio Servizi sociali e Scuola del Comune di Sarmato, **Commissario;**

mentre svolge le funzioni di segretaria **la Dott.ssa Paola Bailo**, Specialista in attività Amministrative, assegnata alla P.O. Economato e Stazione Unica Appaltante per i Servizi di questo Ente.

Il Presidente, richiamato il **precedente verbale in data odierna (dalle ore 9:30:59 alle ore 10:04:10)** riferito alle operazioni di apertura (tramite il SATER) delle buste "B" presentate dai sopra richiamati operatori economici ammessi, dà avvio alla valutazione delle offerte tecniche ammesse alla procedura di gara secondo il loro ordine di arrivo, ricordando preliminarmente che l'appalto verrà aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2.

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Criteri di valutazione	Punteggio massimo attribuibile
1) organizzazione generale del servizio	8 punti
2) caratteristiche dei veicoli	40 punti
3) certificazione di sistemi di qualità	2 punti
4) migliorie	20 punti
TOTALE	**70 PUNTI**

L'attribuzione del punteggio per ognuno dei criteri sopra indicati con i numeri 1), 2), 3), 4) sarà effettuata dalla Commissione Gara mediante l'utilizzo dei sub criteri indicati nella sottostante "tabella di attribuzione dei punteggi tecnici".

Nella colonna sub "Punteggio massimo attribuibile" vengono indicati con la lettera "D" i "Punteggi Discrezionali" vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice; con la lettera "T" i "Punteggi Tabellari" vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o della mancata offerta di quanto specificatamente richiesto; con la lettera "Q" vengono indicati i "Punteggi Quantitativi" vale a dire punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

"Tabella di attribuzione dei punteggi tecnici" riportante i criteri discrezionali (D), tabellari (T) e quantitativi (Q) di valutazione dell'offerta tecnica

CRITERI DI VALUTAZIONE	SUB CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
1) ORGANIZZAZIONE GENERALE DEL SERVIZIO		**8 PUNTI**
	1.1. MANUTENZIONE ORDINARIA E CONTROLLI DEI PULLMAN Verrà valutato il piano annuale di manutenzione ordinaria e di controllo adottato dal concorrente per ogni anno scolastico sullo scuolabus utilizzato. A tal fine, il concorrente dovrà indicare il numero e descrivere la tipologia e le modalità di attuazione degli interventi di controllo e di manutenzione ordinaria programmati per ogni anno scolastico. Si precisa che – in caso di aggiudicazione –, al pari di tutto quanto dichiarato dal concorrente nella propria relazione tecnica, le manutenzioni e i controlli effettuati dovranno essere provati attraverso la presentazione dei registri di manutenzione dei mezzi, dietro specifica richiesta del Comune.	Massimo 5 punti **D**

	1.2. DISINFEZIONE DELLO SCUOLABUS Verrà valutata la manutenzione dello scuolabus utilizzato per l'esecuzione del servizio con riferimento alla tempistica di disinfezione interna con l'utilizzo di prodotti ecologici e BIO. disinfezione: giornaliera: punti 3; settimanale: punti 2; quindicinale: punti 1; mensile: punti 0. A tal fine, il concorrente dovrà indicare la frequenza della disinfezione interna applicata sullo scuolabus e la tipologia dei prodotti ecologici e BIO.	Massimo 3 punti **T**
2) CARATTERISTICHE DEI VEICOLI		**40 PUNTI**
	2.1 DATA DI PRIMA IMMATRICOLAZIONE DEL VEICOLO MESSO A DISPOSIZIONE (è valutato solo il mezzo impiegato costantemente nel servizio. Il mezzo di riserva non viene considerato.) A tal fine, il concorrente dovrà indicare l'anno di immatricolazione dello scuolabus che si impegna ad utilizzare in caso di aggiudicazione con indicazione della targa del mezzo.	Massimo 20 punti **T** Prima immatricolazione avvenuta nell'anno: 2019 punti 20 2018 punti 18 2017 punti 15 2016 punti 10 2015 punti 5 Avvenuta prima del 2015 punti 0
	2.2 TIPOLOGIA DI ALIMENTAZIONE (è valutato solo il mezzo impiegato costantemente nel servizio. Il mezzo di riserva non viene considerato.) A tal fine, il concorrente dovrà indicare la tipologia di alimentazione dello scuolabus che si impegna ad utilizzare in caso di aggiudicazione. Si precisa che, laddove il concorrente offra uno scuolabus a doppia alimentazione (es. Ibrido Elettrico – benzina/diesel), esso dovrà circolare ordinariamente con alimentazione ambientalmente più sostenibile (dunque, Elettrico, Metano o GPL). Ai fine della valutazione in presenza di doppia alimentazione verrà assegnato il punteggio considerando l'alimentazione ambientalmente più sostenibile (es. Ibrido Elettrico – benzina/diesel punti 20).	Massimo punti 20 **T** Alimentazione a: Elettrico: punti 20 Metano: punti 15 GPL: punti 10 Benzina e gasolio: punti 0 (zero)
3) CERTIFICAZIONI DI SISTEMI DI QUALITA'		**2 PUNTI**

	3.1 POSSESSO DI CERTIFICAZIONI DI QUALITA' RILASCIATE DA ENTI CERTIFICATORI ACCREDITATI, COMUNQUE ATTINENTI ALL'APPALTO: • certificazioni di Sistemi di gestione secondo la norma EMAS ISO 9001:2015: punti 2; • altra certificazione di qualità attinente all'oggetto dell'appalto: punti 1. A tal fine, il concorrente dovrà allegare nella busta "offerta tecnica" copia della/e attestazione/i in suo possesso da cui risulti il periodo di validità.	Massimo 2 punti **T**
4) MIGLIORIE		**20 PUNTI**
	4.1 DISPONIBILITA' AD EFFETTUARE USCITE DIDATTICHE IN AMBITO PROVINCIALE CON IL MEZZO GIA' IMPIEGATO NEL SERVIZIO, SENZA ONERI AGGIUNTIVI A CARICO DEL COMUNE: Il punteggio massimo sarà attribuito al concorrente che offra il maggior numero di uscite (da intendersi riferite a ciascun anno scolastico); agli altri concorrenti sarà attribuito un punteggio mediante la seguente formula: $P = (Pmax * Noff) / Nmaxoff$ dove: P: punteggio da attribuire all'offerente esaminato; Pmax: punteggio massimo assegnabile (15 punti); *Noff*: numero viaggi offerti dal concorrente considerato per ogni anno scolastico; Nmax*off*: numero più elevato di viaggi offerti tra i concorrenti per ogni anno scolastico. **A tal fine, il concorrente dovrà indicare il numero di uscite didattiche in ambito provinciale che si impegna ad eseguire in ciascun anno scolastico per uscite didattiche in orario scolastico (andata a partire dalle ore 9:30 e ritorno entro le ore 18:00).**	Massimo 15 punti ***Q***

	4.2 NUMERO 0RE OFFERTE PER LA SOSTITUZIONE DI PERSONALE COMUNALE NEL TRIENNIO Il punteggio massimo sarà attribuito al concorrente che offra il maggior numero di ore (da intendersi riferite a ciascun anno scolastico); agli altri concorrenti sarà attribuito un punteggio mediante la seguente formula $PA = \frac{Noo \times Pmax}{Noomax}$ Dove: PA: punteggio da attribuire Noo: numero ore offerto dal concorrente considerato Pmax: punteggio max Noo max : numero più elevato di ore offerte tra i concorrenti per ogni anno scolastico	Massimo 5 punti ***Q***

La valutazione delle singole offerte tecniche viene riportata nella scheda costituente l'allegato 1 al presente verbale.

Alle ore 11:25, terminata la valutazione delle offerte tecniche pervenute dai concorrenti ammessi alla gara, il Presidente dichiara chiusa la seduta e convoca la Commissione giudicatrice al completo per oggi stesso 4 (quattro) agosto 2020, alle **ore 11:30,** per i seguenti adempimenti:

- comunicazione dei punteggi tecnici ottenuti dagli operatori economici concorrenti;
- apertura delle buste "C" contenenti le offerte economiche presentate dai medesimi concorrenti;
- verifica della validità delle medesime offerte economiche ed attribuzione dei relativi punteggi economici;
- verifica di congruità ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs n. 50/2016.

Siffatti adempimenti, come previsto dal Disciplinare di gara, avranno luogo in seduta pubblica virtuale (regolarmente convocata con comunicazione inviata, tramite il SATER, agli operatori economici partecipanti alla gara).

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE	**IL COMMISSARIO**	**IL COMMISSARIO**
(F.TO Laura Rapacioli)	**(F.TO Danila Copelli)**	**(F.TO Michela Razza)**

LA SEGRETARIA VERBALIZZANTE

(F.TO Paola Bailo)